

所長	担当者

記入例

受付番号 \_\_\_\_\_

有料公園施設優先利用取り止め届

令和 ●年 ●月 ●日

(宛先) 西部運動公園指定管理者

※ご予約時と同じ  
申請者・連絡責任者  
でないと、受理  
できません

申請者

住所 福岡市西区飯盛385  
(所在地)

氏名 西部 太郎  
(団体名及び代表者氏名)  
(電話番号 092-811-5625 )

連絡責任者

住所 福岡市西区飯盛385  
氏名 西部 花子  
(電話番号： 092-811-0549 )

次のとおり有料公園施設の優先利用を申し込みましたが、利用を取り止めますので届けます。

1 取り止める公園名	西部運動公園
2 取り止める施設名	テニスコート ●番~●番 / 野球場 / 多目的球技場
3 利用目的	(例) テニス大会
4 取り止める理由	(例) 日程変更のため
5 取り止める日時	令和 ●年 ●月 ●日 ( ●時 ~ ●時 ) 令和 年 月 日 ( 時 ~ 時 )
6 事業の共催又は後援者名等	
7 利用人員	一般 ●人 , 生徒 ●人